до ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ ”ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”



 **България 4000 гр. Пловдив ул. “Цар Асен” № 24**

 **ФОРМУЛЯР ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЗАЛИ И ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА В КОНФЕРЕНТЕН ЦЕНТЪР „КОМПАС” ПРИ ПУ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”**

Дата на попълване…….. /……… / 201… г.

Име ………………………………………………........................................................................

Факултет: ………………………………………..............................................................................

Тел.: ………………………………………………........................................................................

E-mail: ……………………………………………...........................................................................

**Вид на проявата**

Семинар

Конференция

Презентация

Симпозиум

Промоция

Дискусионен форум

Друга (моля, посочете вида проява)

………………………………………………………………………………………............

................................................................................................................................................

**Тема:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............

 Дата и час на събитието:

................................................................................................................................................

**Технически средства**

**Конферентна зала „Компас”**

Озвучителна система с един жичен и два безжични микрофона

Мултимедиен проектор

Екран

Бяла дъска

Преносим компютър (лаптоп)

Интернет

Рутер (безжичен)

Капацитетът на конферентна зала „Компас“ е 70 души.

Моля, след като формулярът бъде попълнен да бъде изпратен на tsvetelina.l@uni-plovdiv.bg , заедно с допълнителна информация за събитието, снимки и/или линкове. Наложително е и да се предаде едно копие на хартиен носител на Цветелина Иванова или Илиана Саханджиева - блок „А”, отдел „Проектна дейност”.

Телефон за връзка:

 032/261 401, tsvetelina.l@uni-plovdiv.bg, Цветелина Иванова

Подпис: ……………………