Европейски съюз

ЕДНА ПОСОКА МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ 2014-2020

ОБРАЗЕЦ

на Индикативна годишна работна програма за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от програмите, съ-финансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и Европейския фонд за морско дело и рибарство

ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“
2016 ГОДИНА

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП[1] по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции и за проектни предложения[2]	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата[3]	Краен срок за подаване на проектни предложения[4]	Представлява ли процедурата/част от нея[5]:		Размер на БФП за проект /лв./[6]	
												държавна помощ[7]	минимална помощ[8]	минимален	максимален

[1] Безвъзмездна финансова помощ.
[2] Отбелязва се „да“ или „не“.
[3] В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и датата на публикуване на обявата за предварителен подбор.
[4] В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и крайният срок за подаване на концепциите.
[5] Отбелязва се „да“ или „не“.
[6] Ако е приложимо.
[7] По смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.
[8] По смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18.12.2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352 от 24.12.2013 г.).

Европейски съюз

ЕДНА ПОСОКА МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ 2014-2020

Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“

1	ИЗГРАЖДАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЦЕНТРОВЕ ЗА ВЪРХОВИ ПОСТИЖЕНИЯ (ЦВП)	Основната цел на операцията е да се повиши нивото и пазарната ориентация на научноизследователските дейности на водещите научни организации в България. За да се преодолее недостигът на конкурентни и международно признати научноизследователски комплекси, отговарящи на изискванията за модерна инфраструктура и високо ниво на научните изследвания в областите на интерес за българската икономика, ОП НОИР ще осигури подкрепа за изграждане и/или модернизиране и развитие на Центрове за върхови постижения (ЦВП).	Процедура за подбор на проекти съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС № 107 от 10 май 2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, съфинансирани от ЕФРР, ЕСФ, Кохезионния фонд на Европейския съюз и ЕФМДР за периода 2014-2020 г.	не	200 000 000 лева Компонент 1 – 70 000 000 лв. Компонент 2 – 30 000 000 лв. Компонент 3 – 70 000 000 лв. Компонент 4 – 30 000 000 лв.	Съществуващ и Центрове за върхови постижения; Научно изследователски институти; Висши училища и/или техни основни звена; Българската академия на науките; Селскостопанската академия; Други публични и частни научни организации* Юридически лица с нестопанска цел** и/или иновационни клъстери Партньорства от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техни	I. Дейности, свързани с изграждане и оборудване на ЦВП, които ще се използват почти изключително за провеждане на независими НИРД: 1. Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури; 2. Закупуване и модернизиране на оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските програми; II. Дейности в рамките на ЦВП, свързани с провеждане на независими НИРД за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество при спазване условията	Разходи, свързани с дейности в т. I: • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси; • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционен проект; • Разходи за организация и управление; • Разходи за строително-монтажни работи (СМР); • Разходи за закупуване и модернизация на оборудването, необходимо за изпълнението на програмите за научни изследвания; • Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са допустими на	100	22.02.2016	22.07.2016	не	не	20 000 000 лв. инвестиции в научноизследователска инфраструктура и оборудване	За компонент 1 – 70 000 000 лв. За компонент 2 – 30 000 000 лв. За компонент 3 – 70 000 000 лв. За компонент 4 – 30 000 000 лв.

						основни звена Консорциуми от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техни основни звена;	на Рамката: 1. Провеждане на научни изследвания на най-високо международно ниво в приоритетните области на ИСИС; 2. Въвеждане на нови методи за научни изследвания, обучителни и образователни методи в практиката на центровете; 3. Привличане на водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на научни изследвания на високо ниво в приоритетните области на ИСИС; 4. Осигуряване на специализации във водещите научни центрове в чужбина на висококвалифицираните изследователи; 5. Изграждане на стратегически партньорства и съвместни научноизследователски програми с водещи европейски научноизследователски центрове; 6. Участие в международни и транснационални научноизследователски мрежи и програми/партньорства, които гарантират високо	стойност до 10 на сто от общите допустими разходи за операцията; Разходи, свързани с дейности в т. II: • Разходи за разработването и приемането на: - политика и правилник за интелектуалната собственост; - политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии; - правилници за институционално прилагане на Европейската харта на учените (The European Charter for Researchers) и на Кодекса за назначаване на изследователи (The Code of Conduct for Recruitment) на ЕК; • Разходи за организация и управление; • Разходите за възнаграждения на персонала – научна и техническа експертиза, включително							

							ниво на международна видимост и научна свързаност; 7. Провеждане на специализации за участващите изследователи, включително високо ниво на обмен и мобилност; 8. Развитие на устойчиви източници на финансиране и условия на работа, включително развитието на устойчиви партньорства с бизнеса и провеждане на съвместни проекти с частни инвеститори. III. Дейности, свързани с широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационн и условия, включително чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код, както и дейности по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователската организация или инфраструктура	докторанти, млади учени, водещи изследователи и най-добрите специалисти да провеждат изследвания на високо ниво, инженери, лаборанти, техници и друг персонал за поддръжка, пряко участващи в проекта; • Разходи за обучение на лаборанти, инженери и млади учени и специализации във водещите научни центрове в чужбина; • Разходи за обучение с цел повишаване на административния капацитет за разработване и изпълнение на проекти по европейски и международни програми и по поръчки на бизнеса; • Разходи за обмен между изследователския екип на проекта за изпълнение на научната програма на проекта и водещи изследователски центрове в Европа; • Пътни и дневни							

							(включително от нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователска инфраструктура, или от името на други такива субекти, при изричното спазване на условията на Рамката 1. Разпространение и трансфер на научни резултати, получени от участниците в ЦВП сред академичната общност и бизнеса на международно и национално ниво;	разходи за участие в специализации, международни конференции, тематично свързани с проекта; • Разходи за закупуване на материали и консумативи, използвани в дейностите по проекта и научните изследвания; • Разходи за текущата поддръжка (вкл. режийни): максималната сума на разходите не трябва да надвишава 5 % от общите допустими разходи по проекта; Разходи, свързани с дейности в т. III: • Разходи за публикуване на научни статии; • Разходи за защита и поддържане на интелектуалната собственост; • Разходи за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знания и технологии;							

								• Разходи за организиране на семинари и конференции, разпространение на резултатите и други, при условие, че те са пряко свързани с проекта; • Разходи за публичност и визуализация –до 1 на сто от общите допустими разходи; Други видове допустими разходи: • Разходи за невъзстановим ДДС; • Разходи за застраховки на придобитите в резултат на дейността дълготрайни материални активи; • Разходи за одит. Разходите за консултантски услуги, съгласно Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации са допустими, само ако изпълнителят е избран в следствие на открита,							

								прозрачна недискриминационна и безусловна тръжна процедура по ЗОП или Постановление № 118 на МС от 20.05.2014 г, в която да има възможност да участва всеки един заинтересован икономически оператор, с цел елиминиране на потенциална държавна помощ.							
2	ИЗГРАЖДАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЦЕНТРОВЕ ЗА КОМПЕТЕНТНОСТ (ЦК)	Основните цели на операцията са: 1. Разработване на връзки и взаимодействия между центрове за научноизследователска и развойна дейност, висши училища и предприятия; 2. Насърчаване инвестициите на предприятията в научноизследователска и развойна дейност (НИРД); 3. Изграждане на мрежи и на клъстери.	Процедура за подбор на проекти съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС № 107 от 10 май 2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, съфинансирани от ЕФРР, ЕСФ, Кохезионния фонд на Европейския съюз и ЕФМДР за периода 2014-2020 г.	не	150 000 000 лева, Компонент 1 – 48 000 000 лв. Компонент 2 – 27 000 000 лв. Компонент 3 – 48 000 000 лв. Компонент 4 – 27 000 000 лв.	- Центрове за компетентност; - Научно изследователски институти; - Висши училища и/или технни основни звена; - Българската академия на науките; - Селскостопанската академия; - Други публични и частни научни организации* - Юридически лица с нестопанска цел**, и/или	I. Дейности свързани с изграждане и оборудване на ЦК, които ще се използват почти изключително за провеждане на независими НИРД: 1. Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури; 2. Закупуване на оборудване, необходимо за реализиране на техните специфични научноизследователски и иновационни програми. II. Дейности в рамките на ЦК, свързани с провеждане на независими НИРД за повече знания и по-	Разходи, свързани с дейности в т. I: • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси. • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционния проект. • Разходи за организация и управление; • Разходи за строително-монтажни работи (СМР); • Разходи за закупуване и модернизиране на	100	22.02.2016	22.07.2016	не	не	10 000 000 лв. инвестиции в научноизследователска инфраструктура и оборудване	За компонент 1 – 24 000 000 лв. За компонент 2 – 13 500 000 лв. За компонент 3 – 24 000 000 лв. За компонент 4 – 13 500 000 лв.

						иновационни клъстери - Партньорства от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техни основни звена - Консорциуми от публични и/или частни научни организации и/или висши училища и/или техни основни звена;	добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество, при спазване условията на Рамката: 1. Извършване на пазарно ориентирани научни изследвания и развиване/модифициране на нови технологии на високо международно ниво в приоритетните области на ИСИС; 2. Привличане на водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на научни изследвания на високо ниво в приоритетните области на ИСИС; 3. Въвеждане на иновации, нови обучителни и образователни методи в практиката на центровете; 4. Осигуряване на специализацията на изследователи и иноватори на високо ниво в приоритетните области на ИСИС; 5. Развиване като лидери в конкурентните международни и	оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските и иновационни програми. • Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са допустими на стойност до 10 на сто от общите допустими разходи за операцията; Разходи, свързани с дейности в т. II: • Разходи за разработването и приемането на: - политика и правилник за интелектуалната собственост; - политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии; - правилници за институционално прилагане на Европейската харта на учените (The European Charter for Researchers) и на Кодекса за назначаване на изследователи (The Code of Conduct for Recruitment) на ЕК.							

							национални иновационни системи; 6. Разработване на стратегически партньорства с водещи технологични изследователски организации и фирми в Европа; 7. Изграждане на стратегически партньорства и за работа по проекти с български фирми; III. Дейности, свързани с широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационн и условия, включително чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код; IV. Дейности по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователс ката организация или инфраструктура (включително от нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователс ка инфраструктура, или от името на	• Разходи за организация и управление; • Разходи за възнаграждение на персонала: докторанти, и млади учени, водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на приложни, целеви, експериментални научни изследвания и да развиват/модифиц ират нови технологии, инженери, лаборанти, техници и друг помощен персонал, които пряко участват в проекта. • Разходи за разработване и въвеждане на: пилотни модели и иновации; методологии за обучение и квалификация за работа в съответната област на въздействие. • Разходи за обучение на лаборанти, инженери и млади учени и за специализации на изследователи и иноватори • Разходи за обучение с цел							

							други такива субекти при изричното спазване на условията на Рамката, включително и: 1. Разработване и комерсиализиране на собственото портфолио с права върху интелектуална собственост, както и осигуряване на устойчиво публично финансиране; 2. Създаване на нови start-up, spin-off и spin-out дружества. V. Дейности по осигуряване на бизнесспециализиран и научноизследователски услуги, които изискват специална научна експертиза на операторите (например, разработване на оригинален дизайн на нов тип продукти или услуги) до 20 % от съответния общ годишен капацитет на инфраструктурата, при условията на т. В, по-долу. и други свързани с тях нестопански дейности, необходими за пълноценното функциониране на ЦК.	повишаване на административния капацитет за разработване и изпълнение на проекти по Европейски и международни програми и съвместно с бизнеса; • Разходи за обмен между екипа на проекта и водещи технологични изследователски организации и фирми в Европа; • Пътни и командировъчни разходи за персонала за участие в специализации, международни конференции, тематично свързани със съответния проект и за обмен на персонал между ЦК и водещи технологични изследователски организации и фирми в Европа. • Консумативи – включват закупуването на материали и консумативи, използвани в рамките на проекта за изследователски и иновационни дейности и за тяхната доставка.							

								• Разходи за текущата поддръжка (вкл. режийни): максималната сума на разходите не трябва да надвишава 5 % от общите допустими разходи по проекта; Разходи, свързани с дейности в т. III: Разходи за публикуване на научни статии; • Разходи за организиране на семинари и конференции, разпространение на резултатите, подизпълнители и др., при условие че те са пряко свързани с изпълнението на проекта; • Разходи за публичност и визуализация –до 1 на сто от общите допустими разходи; Разходи, свързани с дейности в т. IV: • Разходи за защита и поддържане на интелектуалната собственост; • Разходи за експлоатация на резултатите от научните							

								изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии; Разходи, свързани с дейности в т. V: • Разходи за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания; Други видове допустими разходи: • Разходи за невъзстановим ДДС; • Разходи за застраховки на придобитите в резултат на дейността дълготрайни материални активи; • Разходи за одит. Разходите за консултантски услуги, съгласно Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации са допустими, само ако изпълнителят е избран в следствие на открита, прозрачна недискриминационна и безусловна тръжна процедура							

								по ЗОП или Постановление № 118 на МС от 20.05.2014 г, в която да има възможност да участва всеки един заинтересован икономически оператор, с цел елиминиране на потенциална държавна помощ.							
Приоритетна ос 2 „Образование и учене през целия живот“															
1	ВЪВЕЖДАНЕ НА КРЕДИТИ В СИСТЕМАТА НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ	Целта на операцията е изграждане на практически пътища за въвеждане и прилагане на основните принципи и характеристики на Европейската система за натрупване и трансфер на кредити в професионалното образование и обучение (ECVET).	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	2 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката Допустим партньор: Национална агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) Асоциирани партньори: • национално представителни организации на работниците и служителите и на	Разработване на ДОИ за придобиване на квалификация по 20 професии чрез въвеждане на „единици резултати от учене“; Разработване на Методическо ръководство за разработване на модулни учебни пакети за въвеждане на нова учебна документация (учебни планове, учебни програми и Национални изпитни програми), разработена на модулен принцип за 20 пилотни професии от различни професионални направления и с различна степен на професионална	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. 2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	нп

						работодателите; • браншови организации; • работодатели.	квалификация, съответстваща на различни нива на Националната и Европейската квалификационни рамки; Разработване на модулни учебни пакети (учебни планове, програми и Национални изпитни програми) за 20 професии за постигане на резултатите от учене, определени в ДОИ; Провеждане на обучения на учители, преподаватели, експерти, представители на социални партньори и други представители на заинтересованите страни за въвеждане на кредити в професионалното образование и обучение, в контекста на ECVET, включително планиране и организиране на междуинституционални инициативи, дейности и мероприятия за сътрудничество; Провеждане на кръгли маси, работни срещи, национални и регионални обучителни семинари по области	проекта. 3. Разходи за материали и консумативи. 4. Разходи за външни услуги /разходи за експертизи, проучвания и изследвания, разходи за счетоводни услуги, разходи за визуализация и публичност и др. 5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.							

							с участието на директори и учители от професионални гимназии, преподаватели от ЦПО и други заинтересовани страни за добавената стойност от въвеждането на кредити.								
2	УЧЕНИЧЕСКИ ПРАКТИКИ – ФАЗА 1	• повече съществуващи стажантски програми, • повече случаи на публично-частно партньорство.	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	10 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката /училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за участие на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката./	1. Подкрепа за създаване и функциониране на учебно-тренировъчните и/или други съществуващи в професионалното образование форми на учебни или тренировъчни фирми, вкл. учебни компании, чрез дейности за информиране и въвеждане в професията, за формиране на начални професионални умения, предприемачески умения и компетентности за работа в екип и ефективна комуникация; 2. Подкрепа за практическото обучение на учениците от професионалните гимназии чрез допълнителни практики в реална работна среда, вкл. конференции	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Допустими са следните видове разходи: 1. Разходи за възнаграждения на експертен и педагогически персонал, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство; 1.1. Разходи за възнаграждения на наставници от предприятията, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя,	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	нп

							публични събития, форуми касаещи училището и бизнеса; 3. Организация на обучението на място от страна на училището; 4. Провеждане на практиката в реална работна среда и удостоверяване на резултатите. 5. Качествен анализ на резултатите от проведените практики	съгласно националното законодателство; 2. Разходи за командировки на експертен и педагогически персонал; 3. Разходи за стипендии на ученици за допълнителни практики съгл. ПМС № 33 от 15.02.2013 г., чл. 14 ал. (3); 4. Разходи за материали и консумативи; 5. Разходи за външни услуги; - Разходи за изготвяне на анализи, проучвания и изследвания; - Разходи за застраховки на практикантите; - Разходи за счетоводни услуги; - Разходи за транспорт на практикантите извън населеното място - Разходи за публичност и визуализация. 6. Разходи за организиране на мероприятия /до пет мероприятия за целия период на изпълнение/; 7. Разходи за организация и							

								управление - Разходи за възнаграждения на екипа по управление на проекта и на регионалните координатори от РИО, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на работодателя; - Разходи за командировки на екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи, свързани с организацията и управлението на проекта.							
3	КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ – ФАЗА 1	Чрез изпълнение на дейностите по тази операция ще бъдат постигнати следните резултати: • Подобрена подготовка на педагогическите специалисти: осъвременени програми и по-добри резултати при външното оценяване на техните възпитаници. • Подобрено функциониране на системата за професионално развитие и кариерно	Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, съгласно чл. 3, т. 2 и чл. 28 от ПМС № 107/ 10.05.2014 г. Регионалните инспекторати по образование и училищата, създадени съгласно Закона за народната	не	20 000 000	Допустим кандидат: Министерство на образованието и науката Допустими партньори: • Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; • Център за контрол и оценка на качеството на училищното	I. Подкрепа за професионално израстване и развитие на професионалните умения и създаване на мотивация на педагогически специалисти чрез обучения : 1. за формиране на знания и умения за прилагане на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на учениците, както и използване на ефективен инструментариум за определяне на достигнатото ниво на	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения на лица (в т.ч. разходи за възнаграждения на заместващи учители, участващи по време на обучителния процес), пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	нп

		израстване: повишено участие в краткосрочни обучения. Операцията е насочена към: • мотивиране и задържане на млади педагогически специалисти в системата на средното образование; • подкрепа на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията и подобряване на професионалните им умения по отношение на научната, педагогическата, методическа и управленската подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване; • осигуряване на устойчивост и надграждане на добрите практики за качествена промяна в капацитета на педагогическите специалисти.	просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката.			образование (ЦКОКУО); • Национално представителни организации на работниците и служителите; • Браншови организации - работодатели; • и други, свободно опериращи на пазара организации, извършващи една или повече от описаните допустими дейности.	усвояване на знания и формиране на умения от страна на учениците и определяне на мерки за допълнителна подкрепа, консултиране и коригиране. 2. за прилагането на модели на позитивно възпитание за подобряване на взаимодействието между семейството и училището, привличане на родителите за по-активно участие в училищната общност и за ефективно управление на класа. 3. на учители за формиране на знания и умения за въвеждане и прилагане в образователния процес на иновационни технологии и интерактивни методи и средства, включително и на електронно съдържание, за рационално използване както на изградената защитена образователна среда в детските градини и в училищата, базирана на съвременни съоръжения за ИКТ за	здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. 2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта. 3. Разходи за материали и консумативи. 4. Разходи за външни услуги: • разходи за провеждане на обучения. • разходи за експертизи, проучвания и изследвания. • разходи за счетоводни услуги. • разходи за визуализация и публичност. 5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; - Разходи за командировки на							

							онагледяване/представяне на учебния материал, така и на специализираните кабинети (физика, химия и др.) в училищата; II. Повишаване на методическата и управленска подготовка, създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване чрез надграждане на управленските компетентности на педагогическите специалисти с управленски функции в образователните институции чрез обучение на: 1. директори и помощник-директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство в подкрепа на професионалното развитие на педагогическите екипи и за усвояване и прилагане на модели за оценка на професионалната дейност на учителите и на другите педагогически специалисти в процеса на обучение, както и съответствието на дейността им с професионалния им	екипа за управление; - Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.							

							профил, с изискванията за изпълнение на длъжността, както и със стратегията за развитие на образователната институция; 2. директори и помощник-директори на училища за управление на училищната култура с акцент върху подобряване образователните резултати на учениците в резултат на успешно прилагане на съвременни педагогически технологии; III. Изграждане на информационна система за квалификацията на педагогическите специалисти: 1. Разработване на регистър на одобрените програми за обучение на педагогическите специалисти, на обучаващите организации и институции, на обучаващите специалисти, на успешно обучените и сертифицирани педагогически кадри и др. IV. Създаване на условия за								

							осигуряване на заместващи учители на титулярите учители, участващи по време на обучителния процес. V. Оценка на ефективността и въздействието на извършените квалификационни дейности по операцията. VI. Популяризиране на проектните дейности и дейности за мотивиране на педагогическите специалисти за включването им в обучението.								
4	ПОДКРЕПА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДОКТОРАНТИ, ПОСТДОКТОРАНТИ, СПЕЦИАЛИЗАНТИ И МЛАДИ УЧЕНИ – ФАЗА 1	Специфичната цел е насочена към развитие на човешките ресурси, ангажирани в сферата на науката. Целта е да се повиши квалификацията на персонала в сферата на НИРД, да се гарантират достатъчно висококвалифицирани лица, завършили висше образование, с практически опит в областта на изследванията и привличане на изследователи от чужбина за научни изследвания. Друга	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	6 000 000	Допустими кандидати: • Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; • Българската академия на науките; • Селскостопанската академия; • Националните центрове по проблемите на общественото здраве,	1. Мобилност с цел провеждане на научни изследвания и свързани с тях дейности на студенти, докторанти, пост-докторанти, специализанти, млади учени и изследователи от чуждестранни европейски университети и изследователски центрове в България, включително като допълнително финансиране по други програми за мобилност в рамките на и извън ЕС; 2. Популяризиране на науката и	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности; 2. Разходи за	100	21.03.2016	23.05.2016	не	не	нп	800 000

		цел е да се насърчи интереса на децата, младежта и обществеността към научните изследвания и резултатите от тях.				акредитирани да обучават докторанти; • други научни организации. Допустими партньори: • Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; • Българската академия на науките; • Селскостопанската академия; • Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти; • Представителни студентски организации; • Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, с дейност в областта на науката;	научните изследвания чрез провеждане на информационни кампании, кръгли маси, демонстрационни дни, излъчване на телевизионни клипове и репортажи и др. 3. Квалификация, продължаващо обучение и кариерно развитие на заетите в сферата на науката, чрез: • осигуряване на обучения за придобиване на умения и компетенции в сферата на академичното писане, проектната дейност и други необходими на младите изследователи, вкл. преподаватели във висши училища; • семинари, курсове, стаж в научни организации в България и чужбина; 4. Развитие на капацитета и мотивиране на млади специалисти – докторанти, пост-докторанти, специализанти и млади учени в научния сектор;	командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта, 3. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на целевата група. 4. Разходи за стипендии. 5. Разходи за закупуване на материали и консумативи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта, 6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия. 7. Разходи за участие в мероприятия. 8. Разходи за външни услуги (визуализация и публичност). 9. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и							

						• Работодатели; • Национално представителни организации на работниците и служителите, признати от Министерския съвет по реда на Кодекса на труда.	5. Развитие на партньорски мрежи между български и чуждестранни учени, изследователи, докторанти, пост-докторанти, специализанти, млади учени и учители за провеждане на научни изследвания; 6. Създаване на изследователски потенциал и на благоприятни условия за провеждане на научни изследвания, включително чрез привличане на учени от други държави, в качеството им на ментори на млади учени, или отваряне на позиции за български учени, които са били на работа в чуждестранни научни организации; 7. Разпространение на научните резултати, вкл. организиране на национални и международни научни форуми (конференции, семинари, симпозиуми, конгреси, летни училища, състезания); 8. Подкрепа за	консумативи, необходими за администрирането на проекта. Издръжката на едно лице от целевата група не може да надвишава 12 000 лева за пълния срок на изпълнение на проекта. Броят на участниците, умножени по тази сума не трябва да надхвърля общия бюджет на проекта.							

							участие в международни научни форуми и за научни публикации в международно признати списания; 9. Осигуряване на достъп до научни съоръжения, специализирана апаратура и оборудване, бази данни и научна информация, както и прилагане на специализиран софтуер в дейността на младите учени; 10. Подкрепа за участие в различни форми на изследователска дейност извън научната организация на докторанти, специализанти и млади учени – напр. участие в теренни проучвания, експериментални дейности и др. в страни от и извън ЕС; 11. Подпомагане на организирането и провеждането на обучения: • с участието на утвърдени изследователи от чужбина за представителите на целевата група; • за подготовка и								

							управление на научни международни проекти; • на докторанти, основано на принципите на иновативното докторантско обучение 12. Провеждане на обучения свързани с трансфер на технологии и управление на интелектуалната собственост.								
Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване”															
1	ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ – ФАЗА 1	Чрез тази операция се очаква да се повиши участието в различни форми на учене през целия живот, включително от уязвимите групи, като и при реализацията на мерките се отчита спецификата на всяка отделна група. Това ще даде възможност за по-добра реализация на пазара на труда на участващите в такива форми	Процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, в съответствие с разпоредбите на чл. 3, т. 2 и чл. 28, ал. 1 на ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	25 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката (Регионалните инспекторати по образование и училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение, включително	1. Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на обществено внимание към ползите от повишаването на грамотността. 2. Провеждане на дейности за мотивиране на неграмотни възрастни да участват в обучение, включително провеждане на информационни събития. 3. Разработване на програми за курсове	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя; 2. Разходи за стипендии на обучаемите; 3. Разходи за командировки /пътни, дневни и	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	нп

						и да извършват разходи. Механизмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката.) Асоциирани партньори: • Министерство на труда и социалната политика • Агенция по заетостта • Държавна агенция за бежанците	за обучение на възрастни за завършване на класове от основната и средната образователна степен (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 „Ограмотяване на възрастни“, изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР). 4. Създаване (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 "Ограмотяване на възрастни", изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР) и отпечатване на учебни средства, предназначени за обучение на възрастни. 5. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени. 6. Осигуряване на възможности за продължаване на образованието в гимназиалния етап	квартирни/; 4. Разходи за материали и консумативи; 5. Разходи за външни услуги • Разходи за експертизи, проучвания и изследвания; • Разходи за наем; • Разходи за разработване на програми; • Разходи за създаване и отпечатване на учебни средства; • Разходи за организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни; • Разходи за разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението; • Разходи за разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене, • Разходи за транспорт на обучаемите; • Разходи за счетоводни услуги; • Разходи за							

							на средното образование, чрез организиране на дистанционно обучение. 7. Разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението в курсовете за ограмотяване на възрастни, и в курсовете за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени и издаване на документи 8. Разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование. 9. Качествен анализ на резултатите от проведените дейности.	организиране на дистанционно обучение с цел осигуряване на възможност за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование. • Разходи за качествен анализ на резултатите от проведените дейности. • Разходи за одит. • Разходи за публичност и визуализация. 6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия; 7. Разходи за организация и управление: • Разходи за възнаграждения на екипа за управление, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя; • Разходи за командировки на екипа; • Разходи за материали и консумативи – само за екипа на управление;							
2	ПОВИШАВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА	• равноправно интегриране на	Процедура на подбор на	нп	5 000 000	Допустими кандидати:	I. Повишаване на капацитета на	1. Разходи за възнаграждения на	100	21.03.2016	23.05.2016	не	не	50 000	100 000

	ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА РАБОТА В МУЛТИКУЛТУРНА СРЕДА	учениците в българската образователна система; • развиване на културната идентичност на децата и учениците; • подобряване на финансовите и материални условия; • повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда; • прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал в областта на образованието за работа в мултиетническа среда и особено на работещите с деца-билингви; • получаване на качествено образование в училищата в малките населени места; • актуализиране на учебното съдържание по общообразователните предмети с цел съхраняване на културната	проекти, съгласно чл. 3, т. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.			• висши училища • училища • детски градини Допустими партньори: • Българската академия на науките • Селскостопанската академия • висши училища • училища • детски градини • организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, работещи в сферите на социалното включване, човешките и гражданските права и свободи, недопускането на дискриминация и др.	педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда чрез обучения на: 1. учители от училища и детски градини за прилагане на методи и подходи, ориентирани към намаляване на функционалната неграмотност, към задържането в училище и намаляване броя на отпадащите ученици; 2. директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство и подобряване на образователните резултати на децата и учениците; 3. подкрепящ екип от педагогически специалисти, (психолог, педагогически съветник и др.) за предоставяне на методическа подкрепа и помощ на учители, родители и ученици с цел опознаване, приемане и развиване на културната им идентичност и равноправното им интегриране в образователната система. II. Осигуряване на условия и подкрепа	лица, пряко ангажирани с подготовката и осъществяването на финансираните дейности, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство. 2. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта, 3. Разходи за закупуване на материали и консумативи 4. Разходи за външни услуги • Разходи за наем на помещения, предвидени за ползване от целевите групи при изпълнение дейностите по проекта. Допустимо е в стойността на наема да бъдат предвидени съответните режийни разходи. • Разходи за експертизи, проучвания и изследвания. • Разходи за обучения. • Разходи за							

		идентичност; • създаване на подходящ социално-психологически климат в обществото; • повишаване на мотивацията за учене включително за изучаване на майчиния език.					за прилагане на педагогически иновации и ефективни съвременни подходи за работа в мултикултурна среда и публикуване на добрите резултати в сборник, на официална електронна страница на бенефициента, на електронен носител и др. III. Актуализиране на учебните планове и програми във висшите училища, подготвящи педагогически специалисти с цел обучение за ефективна работа в мултикултурна образователна среда.	публичност и визуализация. 5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия. 6. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя . - Разходи за командировки на екипа. - Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта - Режийни разходи (електроенергия, отопление, вода, комуникационни услуги, интернет) на помещенията, използвани за администриране на проектните дейности.							
3	ПОДКРЕПА НА УЯЗВИМИ ГРУПИ ЗА ДОСТЪП ДО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ – ФАЗА 1	Мерките по предложената операция ще осигурят достъпа до висше образование в България за по-широк кръг младежи от уязвимите групи и	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 11, ал. 1 от ПМС № 107 от 10.05.2014 г.	не	6 500 000 лева Компонент 1: 3 500 000 лева Компонент 2: 3 000 000 лева	Допустими кандидати и партньори: • Училища • Висши училища, създадени в съответствие с	Допустими дейности по Компонент 1: Осигуряване на условия за подпомагане на младежи с увреждания за кандидатстване и обучение във висши	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г.	100	21.03.2016	23.05.2016	не	не	50 000	За компонент 1: 300 000 лева За компонент 2: 100 000 лева

		ще подобрят условията за реализацията им на пазара на труда.				разпоредбите на Закона за висшето образование. • Българската академия на науките; • Научни организации, съгласно чл. 47 от Закона за висшето образование. • Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, работещи в сферите на социалното включване, човешките и гражданските права и свободи, недопускането на дискриминация и др. • Национално представителни организации на и за хора с увреждания, признати от Министерския съвет по реда на Закона за интеграция на хората с увреждания. Асоциирани	училища, като например: 1. Осигуряване на технически приспособления за достъп до сградите и сградния фонд на висшите училища; 2. Осигуряване на специализирана техника и специализирани софтуерни програми за подпомагане на обучението на лица със сензорни увреждания и на лица с физически увреждания. 2.1.Обучение на преподаватели във висши училища за работа със специализирани софтуерни програми. 3. Организиране на специални курсове за ученици, студенти, специализанти и докторанти с увреждания; 4. Адаптиране на учебните материали, които да са достъпни за лицата с увреждания (специални образователни потребности). 5. Провеждане на кандидат-студентски курсове; 6. Осигуряване на учебници и учебни помагала; 7. Заплащане на наем за студентски общежития.	1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности; 2. Разходи за командировки. /където е приложимо/ на лицата пряко ангажирани в изпълнението на дейностите. 3. Разходи за материали и консумативи; 4. Разходи за външни услуги; • Разходи за обучения на преподаватели във висши училища -разходи за организиран междуселищен транспорт за участниците при необходимост, обоснована от дейностите. Разходи за визуализация и публичност. 5. Разходи за подпомагане на лица от целевата група за кандидатстване и обучение във висши училища:							

						партньори: общини	8. Осигуряване при необходимост на консултанти за лицата със сензорни увреждания; 9. Провеждане на информационни кампании с цел популяризиране възможностите и условията на висшите училища да приемат и обучават младежи от уязвими групи Допустими дейности по Компонент 2: 1. Подкрепа за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование и във висши училища, като например: • Провеждане на кандидат-студентски курсове; • Заплащане на такси за кандидатстване във висши училища; • Заплащане на семестриални такси; • Заплащане на наем за студентски общежития. • Осигуряване на учебници и учебни помагала и др. 2. Насърчаване участието на родителите в образователния	• Разходи за провеждане на кандидат-студентски курсове. • Разходи за такси за кандидатстване във висши училища. • Разходи за заплащане на наем за студентски общежития. • Разходи за семестриални такси /само за Компонент 2/; 6. Разходи за СМР /само за Компонент 1/ Разходи за осигуряване на технически приспособления, за достъп до и в сградите, за обучение на лица с увреждания. 7. Разходи за ДМА и ДНА /само за Компонент 1/. • Разходи за закупуване на ДМА; • Разходи за закупуване и разработка на ДНА. 8. Разходи за организация и управление • Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и							

							процес; 3. Преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност). 4. Доброволчески дейности в уязвими групи.	здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; • Разходи за командировки на екипа за управление; • Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта. Важно! Издръжката на едно лице (ученици и младежи, вкл. студенти, докторанти и специализанти, нуждаещи се от подкрепа за достъп до висше образование) не може да надвишава 3 500 лева по Компонент 1 и 2 500 лева по Компонент 2, за целия период на проекта.							