**УКАЗАНИЯ**

ЗА ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОЕКТИ

**КОНКУРС «СТУДЕНТСКИ ПРОЕКТИ» 2019-2020**

1. Настоящите указания са разработени в съответствие с „**ПРАВИЛА за организиране, провеждане и отчитане на вътрешни конкурси за научноизследователска дейност в ПУ „Паисий Хилендарски“** за 2019 г.съгласно Наредба за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност (ДВ, бр. 73, 16.09.2016 г.).
2. Целта на конкурса е да стимулира включването на студенти и докторанти в научноизследователската дейност на академичния състав на ПУ “Паисий Хилендарски”.
3. Общият бюджет на конкурса за 2019 г. е 20 000.00 лв.
4. В конкурса могат да участват студенти и докторанти в екип, ръководен от преподавател притежаващ образователна и научна степен „доктор“ или заемащ академичната длъжност „доцент“ или „професор“ и е на трудов договор в Пловдивския университет (на основание чл. 11 от Наредбата в ДВ, бр. 73 от 16.09.2016 г.).
5. Проектите са с продължителност 2 години.
6. Максималното финансиране е до 4 000.00 лв. **за един проект**.
7. Предложенията трябва да спазват следната финансова рамка:

7.1. **Категории разходи, допустими за финансиране:**

* закупуване на апаратура, материали, консумативи и софтуер;
* командировки в страната и чужбина;
* такса правоучастие в научни конференции и форуми;
* заплащане на външни услуги по проекта до 10% от стойността на договора;
* публикации, свързани с проекта;
* възнаграждения на екипа. На участниците в изпълнението на финансирания проект могат да се изплащат възнаграждения в размер на до 35% от годишната цена на договора;
* други разходи (ксероксни, други печатни услуги, банкови такси и други).

7.2. **Категории разходи, НЕдопустими за финансиране:**

* не се финансират разходи за дейности, които не са свързани с проекта:
* закупуване на обзавеждане, битови уреди, телефонни апарати и други подобни;
* закупуване на работно облекло и обувки;
* абонамент на вестници, неспециализирани издания и членски внос;
* заплащане на такси за участие в курсове за квалификация, компютърна грамотност, езикова подготовка и др.;
* допълнително заплащане на телефонни разговори, ремонт на компютърна техника и друга апаратура, ремонт на помещения.

.

8. Административни изисквания и критерии за оценка на проекта:

8.1 Проектното предложение да е подадено и получено в установения срок, съгласно „**ПРАВИЛА за организиране, провеждане и отчитане на вътрешни конкурси за научноизследователска дейност в Пловдивския университет“ за 2019 г.** съгласно Наредба за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност (ДВ, бр. 73, 16.09.2016 г.) и Заповед на Ректора №Р 33-........................................

8.2. Във формата за кандидатстване да е попълнена цялата изискваща се информация.

8.3. Актуалност на научното изследване и интердисциплинарност.

8.4. Качество на проекта.

8.5. Иновативност на научното изследване.

8.6. Финансово осигуряване на проекта.

8.7. Съответствие на проекта с националните и институционални приоритети в науката.

8.8. Значимост на научното изследване.

8.9. Предвидени резултати, свързани с учебната дейност.

9. Договорите с ръководителите на проектите, спечелили конкурса, се сключват в 10 дневен срок след решението на УС.