



РЕГЛАМЕНТ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО РАЗРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ДИПЛОМНА РАБОТА

1. Заявление за допускане до разработване на дипломна работа се подава не по-късно от **31.10.** през предпоследния /7/ семестър на бакалавърската програма при инспекторите в Учебен отдел. Заявлението трябва да е резолирано от научния ръководител след неговото съгласие и одобрение.

2. Средният успех от семестриалните изпити от трите години /1., 2. и 3. курс/ трябва да е не по-нисък от **мн. добър 5.00** към датата на подаване на заявлението и студентът да няма невзети изпити от първите три години, а успехът от семестриалния изпит по конкретната учебна дисциплина (уточнена от научния ръководител), по която е темата на дипломната работа, да бъде не по-нисък от **много добър 5.00**.

3. Темата на дипломната работа трябва да съответства на специалността, по която студентите се обучават.

4. Най-късно до края на **месец май** на текущата учебна година научният ръководител уведомява ръководителя на катедрата за готовността на студента за явяване на защита и изпраща дипломната работа на научния секретар за допускане: mpetkova@uni-plovdiv.bg.

5. Най-късно до средата на **месец юни** КС гласува рецензент на допуснатата дипломна работа по предложение на научния ръководител.

6. Най-късно **2 седмици** преди датата на защитата студентът трябва да представи в Учебен отдел:

- ▶ един подвързан екземпляр на дипломната работа;
- ▶ електронен вариант на дипломната работа в PDF формат;
- ▶ декларация за автентичност на дипломната работа.

7. Научен ръководител може да бъде всеки преподавател, който преподава или е преподавал дисциплината в специалността и който е с научна степен „доктор“ или хабилитирано лице.

8. Научният ръководител се ангажира с намирането на рецензент, специалист в областта на темата на дипломната работа.

9. Рецензентът представя рецензията на научния ръководител, а той запознава дипломанта с нея най-късно три дни преди защитата на дипломната работа.

Настоящите правила влизат в сила с решение на ФКУД от 23.04.2024 г. (протокол № 4) и решение на Филиалния съвет от 20.05.2024 г. (протокол № 2).