

ДО:

ПРОФ. Д-Р РУМЕН МЛАДЕНОВ

РЕКТОР

НА ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

ПРОФ. Д-Р ВЛАДИМИРА АНГЕЛОВА

ЗАМЕСТНИК-РЕКТОР НА ПУ ПО КАЧЕСТВО И АТЕСТАЦИЯ

И ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА КОМИСИЯ ЗА ВЪТРЕШЕН ОДИТ ПРИ ПУ

ПРОФ. Д.Ф.Н. ЕЛЕНА НИКОЛОВА

ДИРЕКТОР

НА ФИЛИАЛ – СМОЛЯН

Д О К Л А Д

№10/11.06.2025 г.

ЗА ИЗВЪРШЕН ВЪТРЕШЕН ОДИТ

НА

ФИЛИАЛ – СМОЛЯН

ОТ КОМИСИЯ ОТ ВЪТРЕШНИ ОДИТОРИ В СЪСТАВ:

Водещ одитор: доц. д-р Адриана Любенова

Членове: 1. доц. д-р Славя Тенчева Петрова

2. доц. д-р Мария Василева-Чилибинова

На основание чл. 32, ал. 1, т. 5 от ЗВО и чл. 36, т. 4 от Правилника за устройството и дейността на ПУ „Паисий Хилендарски“, във връзка с чл. 9.2. от Системата за осигуряване и оценка на качеството на университета, както и в съответствие с годишния график за провеждане на вътрешни планови одити в Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ през 2025 г., утвърден от Академичния съвет с **Решение №11 от протокол №18/27.01.2025 г.** и в съответствие със **заповед № РД-22-273 от 05.02.2025 г.**, Комисията от вътрешни одитори извърши вътрешен планов одит на **Филиал – Смолян** на **11.06.2025 г.**

Съставът на Комисията е утвърден от Академичния съвет на ПУ „Паисий Хилендарски“ с **Решение №9 от протокол №6/18.12.2023 г.** и актуализиран с **Решение №12 от протокол №8/26.02.2024 г.**

Одиторската комисия предварително получи в електронен формат всички необходими доказателства по утвърдения **Въпросник №1** и имаше възможност да се запознае детайлно с тях. На място документите и доказателствата към тях бяха налични и предоставени.

ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ВЪТРЕШНИЯ ОДИТ

Проведеният вътрешен одит цели да провери процесите по осигуряването и поддържането на качеството на образователната дейност в професионално направление *1.3. Педагогика на обучение по...*, по което Филиал – Смолян провежда обучение в специалности в ОКС „бакалавър“ (6 специалности):

- Български език и английски език;
- Български език и история;
- История и география;
- Биология и английски език;
- Информационни технологии, математика и образователен мениджмънт
- Математика, информатика и информационни технологии.

Програмата и датата за провеждане на одитната процедура са съгласувани с ръководството на Филиал – Смолян и са в съответствие с годишния график за провеждане на вътрешни планови одити на ПУ „Паисий Хилендарски“ през 2025 г.

Технологията на плановия одит включва проверка на документацията и на степента на съответствие на процесите и дейностите, извършвани във Филиал – Смолян, съгласно вътрешната и външната нормативна база, организационната структура и тяхното регламентиране от действащата институционална Система за управление на качеството (СУК).

Оценката на процесите е извършена на основата на регистрацията на първична информация за състоянието на проучваните процеси, дейности и звена чрез предварително разработени въпросници за оценка на съответствието и проверки, извършени от одитния екип.

Специалностите от *ПН 1.3. Педагогика на обучение по...*, по което Филиал – Смолян провежда обучение, **не са били обект на предходно одитиране.**

ОБОБЩЕНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ВЪТРЕШЕН ОДИТ

Конкретните обекти на наблюдение, които са посочени в одобрения и приет от Комисията за вътрешен одит при ПУ „Паисий Хилендарски“ **Въпросник №1**, обхващат: *стратегия за развитие на ПН 1.3. Педагогика на обучение по...; организация по управление на качеството във Филиал – Смолян; мерки за изпълнение на препоръките по САНК; учебна документация (квалификационни характеристики на*

специалностите; ECTS макети на учебни курсове; учебни планове); регулярни проучвания относно качеството на образователния продукт на заинтересованите групи; създадените условия за мобилности на обучаемите и академичния състав на Филиал-Смолян; възможности за включване на студенти и докторанти в научноизследователската и проектната дейност на Филиала; отразяване на взетите часове в материалната книга (на хартиен носител или в електронен вариант); отразяване на оценките в изпитните протоколи и главните книги; участие на представители на бизнеса и потребители на кадри в процеса на обучение и изпитните комисии; информация за научноизследователската и проектната дейност на преподавателите и обучаемите; провеждане на външни оценки на учебната документация; анализиране на резултатите от рейтинговата система; оценка на риска и предприетите действия.

Общи положения

При проверката на предоставените от Филиал – Смолян документи и доказателства, както и от проведената среща се установи, че Филиал – Смолян има приета *Стратегия за развитие на професионални направления 1.2. Педагогика и 1.3. Педагогика на обучението по...* за периода 2025 – 2027 г. Същата е съгласувана със *Стратегията за развитие на Филиал – Смолян*.

Ръководството на Филиал – Смолян е изготвило информация относно препоръките, отправени от НАОА, която е включена в доклада по процедурата САНК на Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“. В Решение на Акредитационния съвет на НАОА от 28.03.2024 г. (Протокол №5), прието по процедура САНК за ПН 1.3., се посочва, че една от препоръките (Препоръка №1) в частта ѝ, отнасяща се конкретно до Филиал – Смолян, е изпълнена. Втората препоръка (Препоръка №4), която е с общ характер и обхваща всички филиали и факултети на университета, е изпълнена частично. Към настоящия момент продължава работата по изпълнението на последната, свързана с активизиране на научноизследователската и проектната дейност на студентите в рамките на професионалното направление.

Обучението по шестте специалности в ПН1.3, провеждано във Филиал – Смолян, е адекватно обезпечено с преподавателски кадри. В образователния процес участват както преподаватели от филиала, така и представители на други факултети на ПУ „Паисий Хилендарски“. Към момента на одита във Филиала функционира една катедра – „Педагогически, хуманитарни, стопански и природо-математически науки“, с общ състав от 14 души: 2 професори, 2 доценти, 5 главни асистенти, 3 асистенти, 1 преподавател и 1 биолог.

Във Филиал – Смолян се провеждат регулярни атестационни процедури за всички преподаватели, съгласно вътрешните правила на ПУ „Паисий Хилендарски“. Атестационната документация се съхранява по установения ред и бе предоставена за проверка по време на одита.

Учебна документация и учебна дейност

За шестте специалности в ПН 1.3 са налични и достъпни квалификационни характеристики, публикувани на интернет страницата на Филиал – Смолян. Комисията от вътрешни одитори установи, че целите на специалностите са формулирани в съответствие с изискванията. За всички специалности са разработени учебни планове по приетия ECTS-формат, също публично достъпни.

Липсва информация относно съвместимостта с учебни планове на висши училища от Европейския съюз, което е обяснимо с оглед на факта, че използваните планове са идентични с тези на факултетите, администриращи обучението във филиала.

За по-голяма част от дисциплините в учебните планове са разработени учебни програми в ECTS-формат, съдържащи методи на обучение, критерии за формиране на

крайната оценка и библиография. Проверените на извадков принцип програми са подписани от авторите. При проверката одитната комисия установи липсващи програми, които все още се събират от различните факултети и не са предоставени към момента.

След приключване на всяка дисциплина преподавателите във Филиал – Смолян въвеждат оценките на студентите в рамките на установения 7-дневен срок. След ликвидационната сесия резултатите се разпечатват, подписват и предават на инспектора в Учебен отдел. Констатирано бе също, че преподавателите регулярно нанасят информация в материалната книга за взетите часове.

Външният преглед на учебната документация не се осъществява във филиала, а се осъществява от факултетите, които администрират обучението по съответните специалности във филиала.

Анкетни проучвания

Във Филиал – Смолян е създадена организация за управление на качеството, която отговаря на изискванията на Системата за управление на качеството в Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“ и на Регламента за прилагане на системата за осигуряване и оценка на качеството във филиала. Част от тази система е Комисията по управление на качеството и образователния продукт, за дейността, на която на одиторската комисия бяха предоставени протоколи от заседания, графици за провеждане на анкети и резултати от анкетни проучвания.

Представени са резултати от ежегодни анкетни проучвания сред студентите, преподавателите и работодателите, които са анализирани и обсъдени на заседания на Филиалната комисия по качеството и Филиалния съвет. Анализите на анкетите са публично достъпни.

Създадена е организация за осъществяване на всички форми на практическо обучение на студентите – теренни, текущи и стажантски практики, предвидени в учебните планове на специалностите. Сключени са договори с базовите училища за провеждане на практическото обучение, както и изготвени графици за неговото провеждане и отчитане. Осигурена е и организация за поддържане и актуализиране на информационен масив за завършилите студенти и тяхната професионална реализация, която се обновява чрез анкети сред завършилите, информация от курсовите ръководители, социални мрежи и други източници.

Преподавателска и студентска мобилност

Във Филиал – Смолян са създадени условия за осъществяване на студентска и преподавателска мобилност. При желание се предоставя възможност за ползване на договори по програмата Еразъм+, сключени от други факултети на ПУ „Паисий Хилендарски“. Активността в тази област е ограничена.

Научноизследователска и проектна дейност на студентите и преподавателите

Осигурени са условия за участие на студентите в научноизследователска и проектна дейност, което се потвърждава от предоставените списъци с публикации на студенти, участия в научни форуми и проекти. Провеждат се студентски конференции за научно и художествено творчество. Информацията за научноизследователската дейност на преподавателите е систематизирана и документирана чрез индивидуални отчети на преподавателите, отчети на филиалното ръководство, САНИ и други релевантни документи.

Академичен контрол и мониторинг

При постъпване на жалби или оплаквания във Филиал – Смолян се предприемат необходимите решения и мерки.

Резултатите от рейтинговата система по ПН 1.3 се обсъждат на ниво факултети, които администрират обучението по специалностите във Филиал – Смолян.

ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПРЕПОРЪКИ

Образователният продукт, реализиран във Филиал – Смолян по ПН 1.3. Педагогика на обучението по..., отговаря на националните и институционални изисквания за качество.

Комисията от одитори намира за целесъобразно да открие следните **добри практики във Филиал – Смолян**:

1. *Регулярно провеждане на анкетни проучвания сред основните заинтересовани страни (студенти, преподаватели, работодатели), с последващ анализ и използване на резултатите за усъвършенстване на дейността.*
2. *Поддържане на активни и устойчиви връзки с образователни и културни институции в гр. Смолян, подпомагащи обучението и реализацията на студентите.*
3. *Добре структурирана организация на практическото обучение в съответствие с учебните планове, включително теренни, педагогически и стажантски практики.*
4. *Наличие на координатори по специалности, които подпомагат комуникацията и организацията на учебния процес.*

На основание изложеното в текущия доклад Комисията от вътрешни одитори **не констатира несъответствия по заложените във Въпросник №1 критерии**. В тази връзка Комисията отправя следните препоръки към одитираното звено:

1. *Да се финализира процесът за осигуряване на актуализирани учебни програми по всички дисциплини в учебните планове.*
2. *Да продължат мерките за укрепване и развитие на кадровия състав на филиала.*

Водещ одитор:(п).....
(доц. д-р Адриана Любенова)

Членове: 1.(п).....
(доц. д-р Славя Тенчева Петрова)

2.(п).....
(доц. д-р Мария Василева-Чилибинова)

Запознат с доклада:

Директор:(п).....
(проф. д.ф.н. Елена Николова)

Докладът е утвърден от Академичния съвет на ПУ „Паисий Хилендарски“ на 21.07.2025 г. (протокол № 24).