

Наименование на учебния курс: Мениджмънт на класната стая

Преподавател: проф. д-р Ивайло Старибратов

АНОТАЦИЯ:

Умението да управляваш процеси е важно за всяка човешка дейност, а особено при тези при които се управляват хора. Познаването на основните принципи на мениджмънта е задължително за всеки учител.

По отношение на организацията като част от дейностите на мениджъра на класа, тя включва организиране на учебната дейност, която съдържа в себе си умения за привличане и задържане на вниманието на учениците; организиране на последователността за изпълнение на задачите от класа; организиране на разнообразна физическа среда; познаване и управляване на учениците според техните нагласи за учене. Уменията на учителя за организация на ефективен учебен процес са ключови за реализиране на успешно ограмотяване и образование на учениците. Именно в тази дисциплина се дават основните положения и някои съвременни подходи.

БИБЛИОГРАФИЯ:

Георгиева, Ц., „Успешният учител: Психология на мотивацията и мениджмънта на класната стая“

Каленкова, Е., „Управление на класната стая“

Минкова, А., „Училище на радостта: 100 идеи за вълнуващо обучение“

Николаева, С., „Мениджмънт на класа“, изд. Анубис, София, 2011

Томов, В., „Образователна психология и социална педагогика“

Славова, М., „Учителят като лидер на клас“

Anderson, M., The Well-Balanced Teacher: How to Work Smarter and Stay Sane Inside the Classroom and Out

Marzano R., Jana S. Marzano, Debra J. Pickering, Classroom Management That Works: Research-Based Strategies for Every Teacher,

Minahan J., Nancy Rappaport, The Behavior Code: A Practical Guide to Understanding and Teaching the Most Challenging Students,

Shuster, K., The Smart Classroom Management Plan: Classroom Management Plans for an Effective and Positive Learning Environment,

Wong, H., Rosemary Wong, The First Days of School: How to Be an Effective Teacher,

Wong, H., Rosemary Wong, The Classroom Management Book,