

ИНСТРУКЦИЯ
ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА
СТИПЕНДИИ ЗА УСПЕХ И СТИПЕНДИИ ЗА СПЕЦИАЛНИ
ПОСТИЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТ BG05M2OP001-2.003-0001
“СТУДЕНТСКИ СТИПЕНДИИ – ФАЗА 1“

Чл. 1. Тези правила определят условията и реда за кандидатстване и предоставяне на "стипендии за успех" и „стипендии за специални постижения“ на ПУ „Паисий Хилендарски“, по проект BG05M2OP001-2.003-0001 „Студентски стипендии – фаза 1“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд и Европейския фонд за регионално развитие.

РАЗДЕЛ I. СТИПЕНДИИ ЗА УСПЕХ

Чл. 2. (1) Стипендии за стимулиране обучение в приоритетни за икономиката области, наричани за краткост „стипендии за успех“, могат да получават само студентите, обучаващи се по специалности от приоритетните професионални направления по смисъла на § 4д, т. 9 от Допълнителните разпоредби на Закона за висшето образование. Приоритетните професионални направления са посочени в Постановление № 64 на Министерския съвет от 25 март 2016 г. за условията и реда за утвърждаване на броя на приеманите за обучение студенти и докторанти в държавните висши училища и за приемане на Списък на приоритетните професионални направления (обн., ДВ, бр. 26 от 1.04.2016 г.).

(2) Право да кандидатстват за стипендии за успех имат студентите, които отговарят на изискванията по ал. 1, положили са успешно всички изпити по учебен план до началото на семестъра, за който кандидатстват, и **средният им успех от предходните два семестъра (за студентите от първи курс - от първия семестър) е не по-нисък от добър 4.00.**

Чл. 3. (1) Месечният размер на стипендиите за успех е **150** лв. и се отпускат за максимален срок от 5 месеца, по отделно за всеки семестър.

(2) Стипендиите за успех се разпределят от МОН за всеки учебен семестър по висши училища, пропорционално на броя на студентите в редовна форма на обучение по специалностите от приоритетните професионални направления за съответния семестър на текущата учебна година.

(3) Квотата по чл. 3, ал. 2 за Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“ се разпределя пропорционално на броя на студентите в редовна форма на обучение във всяка специалност от приоритетните професионални направления.

(4) Един студент може да получава само една стипендия за успех по Проекта, в рамките на един семестър.

(5) Студентите в първи курс на обучение за образователно-квалификационни степени бакалавър и магистър могат да получават стипендии от втория семестър на своето обучение.

Чл. 4. (1) Студентите нямат право на стипендии, когато прекъсват или повтарят учебна година или семестър.

- (2) Изключение се допуска за:
- а) повтарящите поради болест;

б) студентките майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете до 6-годишна възраст;

в) повтарящите след прекъсване със заверени семестри и положени изпити поради промяна в учебните планове и програми.

(3) Изключението по ал. 2, буква „б“ се отнася и за студентите – бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студентка, починала е или упражняването на родителските права е предоставено на бащата студент.

Чл. 5. Студенти, които преди началото на семестъра, за който се кандидатства през съответната кампания, са завършили семестриално и чиято първа сесия за държавен изпит/дипломна защита е приключила, не могат да кандидатстват за стипендии по проекта.

РАЗДЕЛ II. СТИПЕНДИИ ЗА СПЕЦИАЛНИ ПОСТИЖЕНИЯ

Чл. 6. (1) „Стипендии за специални постижения“ по Проекта могат да получават студенти в редовна форма на обучение (ОКС "Бакалавър" и ОКС "Магистър" - държавна поръчка и платено обучение). „Стипендии за специални постижения“ могат да бъдат от същата област на висше образование, в която се обучават студентите.

(2) Стипендии за специални постижения в науката, инженерно-техническите дейности, педагогическите науки, иновациите и предприемачеството, изкуството, културата и спорта, наричани за краткост „стипендии за специални постижения“, могат да получават студентите, обучаващи се по **СПЕЦИАЛНОСТИ ОТ ВСИЧКИ ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ**, които имат разработки или са участвали в дейности в областта на науката, инженерно-техническите дейности, педагогическите науки, иновациите и предприемачеството, изкуството, културата и спорта.

(3) Право да кандидатстват за стипендии за специални постижения имат студентите, които отговарят на изискванията по ал. 2, положили са успешно всички изпити по учебен план до началото на семестъра, за който кандидатстват, **и средният им успех от предходния семестър е не по-нисък от добър 4.00.**

Чл. 7. (1) Размерът на стипендията за специални постижения е **300 лв.** и се предоставя на конкурсен принцип при условия и по ред, определени в съответствие с изискванията на настоящите правила и Инструкцията за условията и реда за преодставяне на стипендии по проект BG05M2OP001-2.003-0001 „Студентски стипендии – фаза 1“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския социален фонд и Европейския фонд за регионално развитие (прил. 1 към Заповед № РД 09-536/26.04.2016 г.).

(2) Стипендиите за специални постижения се разпределят от МОН за всеки учебен семестър по висши училища, пропорционално на броя на студентите в редовна форма на обучение за съответния семестър на текущата учебна година, като от тях се приспада броят на студентите в първи семестър, които нямат право да кандидатстват.

(3) Стипендиите за специални постижения се отпускат по отделно за всеки учебен семестър.

(4) Студентите могат да кандидатстват за повече от една стипендия за специални постижения на семестър, но не повече от три, ако имат повече от една разработка или дейност, която отговаря на настоящите правила.

(5) При едновременно обучение по две специалности, за специални стипендии може да се кандидатства и по двете специалности, в рамките на максималния брой от три.

РАЗДЕЛ III. КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 8. (1) Кандидатстването за стипендии за успех и стипендии за специални постижения се осъществява чрез регистриране от студентите в създаден специално за проекта интернет сайт <http://eurostipendii.mon.bg> и попълване на индивидуален формуляр за стипендия за успех И/ИЛИ формуляр(и) за стипендия за специални постижения. Техническите указания за попълването на формулярите и последващите действия по процеса на кандидатстване се публикуват на посочената интернет страница.

(2) Кандидатстването се извършва единствено чрез попълване на формуляр в интернет страницата на проекта и генериране на документи (в PDF формат), които се разпечатват, след което се подписват и запечатват от съответния инспектор отдел Учебен и подават в стая N133 (звено Социално-битови въпроси) в сграда Ректорат на ПУ "Паисий Хилендарски". Така попълнените формуляри съдържат уникален национален входящ номер и баркод.

(3) Формулярите съдържат лични данни, допълнителни данни и статистически данни, съгласно Регламент (ЕО) № 223/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 11 март 2009 година относно европейската статистика.

(4) При кандидатстването студентите не са задължени да попълват номер на банкова сметка, но ако вече имат такава, е препоръчително да попълнят нейния номер (IBAN) на съответното място във формуляра. Когато бъдат класирани за стипендия, студентите, които не са попълнили номер на банкова сметка, са длъжни да го попълнят в създадения специално за проекта интернет сайт <http://eurostipendii.mon.bg> в тридневен срок. След изтичането на този срок студентите, непосочили номер на банкова сметка (IBAN), губят право на стипендии независимо от причините за непосочването.

Чл. 9. (1) Кандидатстващите за стипендии за специални постижения, освен формуляр, представят и следните документи:

- Студентите кандидатстващи за стипендии за специални постижения, освен формуляр представят и доказателства за разработките или дейностите, с които кандидатстват. Доказателство може бъде копие от самата разработка или част от нея (не по-малко от 5 страници).
Студенти, които представят разработка с по-голям обем съдържание от 5 страници, представят задължително първа и последна страница от разработката, от където да е видна темата и името на студента, както и минимум 5 страници от самата разработка.
- Документ (задължително), издаден от висше училище или от научната организация, в която е направена разработката или културната организация, в която е осъществена дейността.
Образец на служебна бележка е публикуван на сайта на Пловдивски университет „ Паисий Хилендарски“.
Удостоверяващ документ може да бъде и всеки официално издаден такъв от компетентен орган, организиращ или провеждащ олимпиади, национални състезания или културни прояви и др.
- В случай на представени публикации, грамоти, олимпиади, сертификати, са необходими и придружаващите ги доказателства. Удостоверяващ документ може да бъде и всеки официално издаден такъв от компетентен орган,

организиращ или провеждащ олимпиади, национални състезания или културни прояви и др., ако такъв се приема съгласно утвърдените от висшето училище правила.

- Студентите може да кандидатстват и с издадена от висшето училище служебна бележка /подписи на научен ръководител, декан и ръководител на катедра/ с уверението, че разработката е разгледана и **рецензирана**, и е от направлението, в което се обучава студентът.
- Сертификат (ако има издаден такъв).
- Копие (задължително) от самата разработка, като трябва е да е видна темата, името на студента и дата, месец и година на публикуване/приемане за публикуване, докладване или презентиране на разработката. Разработките могат да бъдат публикувани/приети за публикуване или докладвани статии, публикации, доклади, презентации и други.
- При съавторство се представя протокол, подписан от всички съавтори, в който са обособени индивидуалните приноси на всеки от съавторите в разработката.

(2) Разработките задължително включват: цел и задачи (хипотези) на изследването, теоретична част (литературен преглед), аналитична част (резултати от изследването), изводи и заключения.

(3) Разработките или дейностите, с които студентите кандидатстват за стипендии за специални постижения, могат да бъдат само от текущия или предходния семестър.

(4) Не се допуска участие с една и съща разработка или дейност за повече от една стипендия за специални постижения.

(5) Не се допуска участие с разработка или дейност, която студентът е задължен да направи по учебен план, или която е задължителна за получаване на оценка по дадена учебна дисциплина/предмет или е предпоставка за завършване на даден курс (курсова работа) или обучението на студента в дадена образователно-квалификационна степен (дипломна работа).

(6) Кандидатстването за повече от една стипендия за специални постижения се извършва с попълване на съответния брой такива формуляри.

(7) В случай че студентът е възпрепятстван по обективни причини да подаде лично формуляра в Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“, той може да упълномощи свой представител да направи това с нотариално заверено пълномощно. Когато студентът се представлява от негов родител, дете или съпруг, не е необходимо пълномощното да е нотариално заверено.

Чл. 10. (1) Изчисляването на успеха на студента за стипендия за успех и стипендии за специални постижения се базира на задължителните, избираеми и факултативни дисциплини, съгласно учебния план на специалността, които студента е изучавал в предходните два семестъра за стипендиите за успех (един за студентите от първи курс) и предходния един семестър за стипендиите за специални постижения.

(2) Студенти, които продължават обучението си след прекъсване, обучение в чужбина и др., изчисляват успеха си за стипендия за успех въз основа на последните два семестъра (за първокурсниците един), през които са имали статут на действащи студенти, а за стипендия за специални постижения – въз основа на последния семестър, през които са имали статут на действащи студенти.

(3) При преместване от друго висше училище студентите, които нямат два (за първокурсниците – един) предходни семестъра във висшето училище, в което подават формуляра за кандидатстване, представят служебна бележка или академична справка от висшето училище, откъдето идват, въз основа на която се изчислява успеха им.

Чл. 11. (1) Успехът на студентите се заверява и потвърждава от Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“.

(2) Пловдивски университет верифицира успеха на кандидатите и това дали разработката или дейността на студента отговарят на настоящите правила и потвърждава формулярите чрез интернет страницата <http://eurostipendii.mon.bg> в приложната компютърна програма.

Чл. 12. (1) Класирането за стипендии за успех и стипендии за специални постижения се извършва по отделно от МОН по низходящ ред на успеха на студента с помощта на софтуера на проекта, измежду потвърдените от висшите училища формуляри.

(2) Всички студенти с равен минимален бал се класират за стипендии.

(3) Поради точно определения финансов ресурс, през последния семестър на проекта, Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“ ще компенсира студентите с равен минимален бал, за сметка на неусвоените квоти от други специалности.

Чл. 13. Студентите нямат право на стипендии, когато прекъсват или повтарят учебна година или семестър, с изключение на:

1. повтарящите поради болест;
2. студентките – майки, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете до 6-годишна възраст;
3. повтарящите след прекъсване със заверени семестри и положени изпити поради промяна в учебните планове и програми;
4. студентите – бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студентка, починала е или упражняването на родителските права е предоставено на бащата – студент;

Чл. 14. Студенти, които преди началото на семестъра, за който се кандидатства през съответната кампания, са завършили семестриално и чиято първа сесия за държавен изпит/защита на дипломна защита е приключила, не могат да кандидатстват за стипендии по проекта, с изключение на студентите с деца до 6-годишна възраст, кандидатстващи при условията на чл. 3, ал. 6.

Чл. 15. Средствата за стипендиите се превеждат от МОН на Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“, който от своя страна ги превежда по сметките на студентите.

Чл. 16. Студентите могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет, и стипендии по проекта.

Чл. 17. Студентите имат право да получават в рамките на един семестър едновременно и стипендия за успех, и стипендии за специални постижения, ако са класирани за такива.

Чл. 18. Студентите, подали документи с невярно съдържание, губят право на стипендии за целия период за изпълнение на проекта и дължат връщане на получените суми.